



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
TERESA CONFALONIERI**

C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane  
opzione economico sociale – Liceo musicale Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 –  
Fax 0828.46228

C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato “Arredi e forniture di  
interni”  
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione “Gestione risorse forestali  
e montane” Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819  
www.teresaconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it -  
84022 CAMPAGNA (SA)  
C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA



**ASL/PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO**

**ANNOSCOLASTICO 2021/2022**

### **CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE**

**Indirizzo: LICEO/ISTITUTO PROFESSIONALE**

- Linguistico**
- Scienze umane**
- Scienze umane opzione economico sociale**
- Musicale**
- Istituto Professionale IP11/IPGF**
- Istituto professionale IP13/IPAF**

**Rilasciata a conclusione del Progetto PCTO a.s. 2021/2022**

Visti gli atti d'ufficio

### **SI CERTIFICA**

che lo studente/la studentessa \_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_

ha partecipato al Progetto: \_\_\_\_\_ e che, nel corso del Progetto

lo studente/la studentessa ha effettuato uno stage/tirocinio formativo presso l'Azienda :

sede di svolgimento:

durata in ore: \_\_\_\_\_ conseguendo la seguente **VALUTAZIONE FINALE**

Campagna, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gianpiero Cerone

## SCHEDA PER LA CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO DELLE COMPETENZE

Durante il percorso di PCTO lo studente ha acquisito le seguenti competenze:

COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI		GIUDIZIO				
1	Sa comprendere l'organizzazione dell'azienda in cui opera	1	2	3	4	5
2	Sa individuare i problemi legati alla propria mansione	1	2	3	4	5
3	Sa risolvere un problema di lavoro semplice	1	2	3	4	5
4	Sa individuare una situazione di rischio	1	2	3	4	5
5	Sa cogliere il proprio ruolo e rispettare le regole del contesto lavorativo in cui è stato inserito	1	2	3	4	5
6	Sa rapportarsi con opportuno linguaggio ed atteggiamento a superiori e colleghi	1	2	3	4	5
7	Sa ascoltare i consigli e gli insegnamenti e sa mettersi in discussione	1	2	3	4	5
8	Sa utilizzare l'errore per migliorare i propri percorsi d'azione	1	2	3	4	5
9	Sa apprendere facilmente e sviluppare strategie operative per affrontare un problema	1	2	3	4	5
10	Sa fronteggiare una situazione di pericolo ed applicare i Dispositivi di Protezione Individuale forniti dall'azienda	1	2	3	4	5
11	Sa applicare le conoscenze a situazioni nuove	1	2	3	4	5
12	Sa chiedere informazioni semplici usando un linguaggio chiaro e comprensibile	1	2	3	4	5
13	Sa usare gli strumenti informatici per le operazioni richieste dal ruolo ricoperto	1	2	3	4	5
14	Sa usare almeno il lessico specifico di base richiesto dalla mansione	1	2	3	4	5
15	Sa esprimersi in lingua inglese	1	2	3	4	5

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE		GIUDIZIO				
<b>Competenza alfabetica funzionale e multi linguistica ( 1 e 2 )</b>	Conoscenza di almeno una lingua straniera	1	2	3	4	5
	Utilizzo delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione.	1	2	3	4	5
<b>Competenza matematica e scienze, tecnologie e ingegneria, digitale ( 3 e 4 )</b>	Atteggiamento espresso rispetto all'apprendimento incentrato sull'esperienza e l'attività di laboratorio	1	2	3	4	5
<b>Competenza in materia di cittadinanza ( 6 )</b>	Comunica in modo adeguato sia con i colleghi che con i superiori	1	2	3	4	5
	Utilizza in modo appropriato i linguaggi specifici	1	2	3	4	5
<b>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare ( 5 )</b>	Rispetta le regole e l'ambiente aziendale	1	2	3	4	5
	E' in grado di collaborare e confrontarsi con gli altri	1	2	3	4	5
	Rispetta i tempi e i metodi di lavoro	1	2	3	4	5
<b>Competenza imprenditoriale Agire in modo autonomo e responsabile ( 7 )</b>	E' disponibile ad assumere incarichi	1	2	3	4	5
	Possiede di spirito di iniziativa	1	2	3	4	5
<b>Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali ( 8 )</b>	Sa affrontare situazioni problematiche e sa contribuire a risolverle	1	2	3	4	5

### VALUTAZIONE FINALE

Sulla base del comportamento tenuto in azienda, delle abilità di apprendimento dimostrate, delle competenze acquisite nel corso delle attività formative, dell'impegno profuso, del giudizio espresso dal tutor aziendale e dal tutor scolastico, dall'autovalutazione dello studente, l'esperienza viene valutata con il seguente giudizio:

### ANNOTAZIONI / INTEGRAZIONI

Il presente certificato viene rilasciato ai sensi dell'art.6 del D.L.15/4/2005 n. 77 e succ. mod. ed integrazioni .

È valido per il rilascio di crediti formativi per la prosecuzione degli studi.

## **LEGENDA**

<b>1</b>	Lo studente presenta gravi lacune nelle competenze attese, da cui deriva il non raggiungimento degli obiettivi di apprendimento.
<b>2</b>	Lo studente non ha maturato adeguatamente le competenze attese e ha raggiunto parzialmente gli obiettivi di apprendimento.
<b>3</b>	Lo studente denota un'adeguata maturazione in quasi tutte le competenze attese e ha raggiunto in modo relativamente appropriato gli obiettivi di apprendimento; utilizza capacità, abilità e competenze in maniera autonoma.
<b>4</b>	Lo studente ha raggiunto la piena maturazione delle competenze attese; denota un più che adeguato conseguimento degli apprendimenti; utilizza capacità, abilità e competenze in modo autonomo, coerente e personale.
<b>5</b>	Lo studente ha raggiunto un elevato grado di maturazione delle competenze attese; ha conseguito un livello pieno degli apprendimenti proposti; utilizza capacità, abilità e competenze con autonomia, coerenza e richiamando la propria esperienza personale.

### **LEGENDA VALUTAZIONE FINALE**

**(fare la media dei giudizi)**

<b>1</b>	<b>INSUFFICIENTE</b>
<b>2</b>	<b>SUFFICIENTE</b>
<b>3</b>	<b>BUONO</b>
<b>4</b>	<b>OTTIMO</b>
<b>5</b>	<b>DISTINTO/ECCELLENTE</b>