



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
TERESA CONFALONIERI**

C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane
opzione economico sociale – Liceo musicale Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 –
Fax 0828.46228

C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "Arredi e forniture di
interni"
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione "Gestione risorse forestali
e montane" Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819
www.teresaconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it -
84022 CAMPAGNA (SA)
C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA



AVVISO N.34

**AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI
ATTI ALBO PRETORIO
SITO WEB**

Oggetto: Predisposizione progetti PCTO/ASL a.s. 21/22

Si rammenta che, come definito dalla Legge di Bilancio 2019, l'Alternanza/PCTO "Percorsi per le competenze Trasversali e per l'Orientamento" ha la seguente durata nell'arco di un triennio:
90 ore nei licei, 150 ore negli Istituti Tecnici e 180 ore negli Istituti Professionali (triennio più secondo anno di corso).

Le scuole sono obbligate a progettare le suddette attività di Alternanza/PCTO, finanziate con un apposito capitolo di spesa nel Programma annuale e oggetto di contrattazione integrativa di Istituto.
Nella delibera n. 4 del Collegio del 2 settembre 2021 è stata definita la FS Area 1: "ASL/PCTO Gestione del Piano dell'Offerta Formativa triennale" con i seguenti obiettivi:

1. Predisposizione del curriculum di Istituto di ASL/PCTO con i referenti di progetto ASLPCTO e predisposizione modulistica;
2. Coordinamento del POF triennale con il curriculum di ASL/PCTO;
3. Rendicontazione attività ASL/PCTO.

Il Collegio del 2 settembre 2021 ha inoltre deliberato la predisposizione del curriculum di Istituto di ASL/PCTO da parte del docente FS Area 1 in collaborazione con i docenti referenti di progetto ASL/PCTO sulla base della modulistica predisposta dal docente FS. **Allegato i)**

La quota oraria di ciascun progetto destinata ad una significativa interazione, anche on-line, con un soggetto/Ente esterno alla scuola non può essere inferiore al 60% del monte ore del progetto.

I progetti si distinguono in base agli indirizzi attivi nell'Istituto e al livello di classe.

Si precisa inoltre che i responsabili degli indirizzi di studio attivi nell'IIS T. Confalonieri, segnatamente gli indirizzi IP11/IPGF e IP13/IPAF, coadiuveranno il docente FS Area 1 nell'individuare Soggetti/Enti/Aziende esterne con i quali sottoscrivere il protocollo **CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE Allegato c).**

La compilazione e la custodia degli allegati a), b), e) f) g) h) fino al deposito in segreteria didattica è a cura del docente tutor di progetto.

La compilazione dell'Allegato d) è a cura del soggetto ospitante per il tramite della FS Area 1 coadiuvata dai referenti di indirizzo.

La FS Area 1 cura la custodia delle convenzioni (Allegato c) e della scheda sicurezza (Allegato d) presso la Segreteria didattica.

La FS Area 1 sovrintende alla corretta esecuzione di tutte le azioni dei docenti tutor di progetto.

I docenti coordinatori di classe (classi quarte e quinte liceo - classi terze, quarte e quinte IP) accertano le attività di ASL/PCTO già svolte dalla classe negli anni precedenti coadiuvati dai docenti referenti di indirizzo e dal docente FS Area 1.

I progetti di cui all'Allegato a), quanto meno nelle voci fondamentali:

“TITOLO DEL PROGETTO”

“IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE”

“CLASSE/PARTICIPANTI”

“AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE”

“TUTOR INTERNO”

dovranno essere approvati nella seduta del Consiglio di classe di ottobre, per poi poter essere approvati in sede di OCCC (ottobre) e andare a costituire il curricolo di Istituto nell'ambito del POF triennale.

Ferma l'assenza di incompatibilità tra la funzione di tutor, referente di indirizzo e FS Area 1, il tutor è necessariamente un docente della classe coinvolta nelle attività ASL/PCTO.

La FS Area 1 rendiconta le attività ASL/PCTO in area SIDI

L'ART. 28 ASL/PCTO della proposta di CCII a.s. 21/22 prevede

1. Le risorse per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento sono così articolate: Economia E.F. 2021 pari a € 10.602,34 + ulteriori risorse su Programmazione E.F. 2021 ed E.F. 2022 per € 7.907,77 (4/12 per € 2.635,92 + 8/12 per € 5.271,85), per un totale di € 18.510,11.

a) Spese di personale: 70% dei fondi per il personale docente interno con funzione di tutoraggio.

b) Spese di gestione: 30% dei fondi destinata a sostenere eventuali trasferte degli alunni ed eventuali costi documentati dall'Ente partner esterno per lo svolgimento delle attività in oggetto.

2. La quota oraria di ciascun progetto destinata ad una significativa interazione, anche on-line, con un soggetto/Ente esterno alla scuola non può essere inferiore al 60% del monte ore del progetto. I progetti si distinguono in base agli indirizzi attivi nell'Istituto e al livello di classe.

3. Ferme le condizioni di cui al precedente comma, al personale docente con funzione di tutor/progettista si riconoscono 20 ore per un ciclo progettuale complessivo di ASL/PCTO di 30/40 ore in gruppi classe di 15/20 alunni, proporzionalmente incrementate a 40 ore per cicli didattici di 60/70 ore.

4. Ciascuna ora di servizio è calcolata a lordo stato a partire dalle tabelle 5 e 6 del CCNL 2007: Progettazione/tutoraggio €23,22.

Si allega tutta la modulistica:

Allegati a), b), c), d), e), f), g), h), i).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof. Gianpiero Cerone
