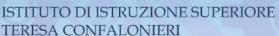
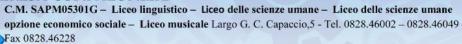
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - TERESA CONFALONIERI-CAMPAGNA

Prot. 0006371 del 11/10/2021

02-05 (Uscita)





C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "Arredi e forniture di interni"

Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione "Gestione risorse forestali e montane" Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819

www.teresaconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it - 84022 CAMPAGNA (SA)

C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 - Codice Univoco Ufficio UF7SG1 - Nome Ufficio Uff E Fattura PA

AVVISO N.34

AI DOCENTI AL PERSONALE ATA ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI ALLE FAMIGLIE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI ATTI ALBO PRETORIO SITO WEB

Oggetto: Predisposizione progetti PCTO/ASL a.s. 21/22

Si rammenta che, come definito dalla Legge di Bilancio 2019, l'Alternanza/PCTO "Percorsi per le competenze Trasversali e per l'Orientamento" ha la seguente durata nell'arco di un triennio:

90 ore nei licei, 150 ore negli Istituti Tecnici e **180 ore negli Istituti Professionali** (triennio più secondo anno di corso).

Le scuole sono obbligate a progettare le suddette attività di Alternanza/PCTO, finanziate con un apposito capitolo di spesa nel Programma annuale e oggetto di contrattazione integrativa di Istituto. **Nella delibera n. 4 del Collegio del 2 settembre 2021** è stata definita la FS Area 1: "ASL/PCTO Gestione del Piano dell'Offerta Formativa triennale" con i seguenti obiettivi:

- 1. Predisposizione del curriculum di Istituto di ASL/PCTO con i referenti di progetto ASLPCTO e predisposizione modulistica;
- 2. Coordinamento del POF triennale con il curriculum di ASL/PCTO;
- 3. Rendicontazione attività ASL/PCTO.

Il Collegio del 2 settembre 2021 ha inoltre deliberato la predisposizione del curriculum di Istituto di ASL/PCTO da parte del docente FS Area 1 in collaborazione con i docenti referenti di progetto ASL/PCTO sulla base della modulistica predisposta dal docente FS. Allegato i)

La quota oraria di ciascun progetto destinata ad una significativa interazione, anche on-line, con un soggetto/Ente esterno alla scuola non può essere inferiore al 60% del monte ore del progetto.

I progetti si distinguono in base agli indirizzi attivi nell'Istituto e al livello di classe.

Si precisa inoltre che i responsabili degli indirizzi di studio attivi nell'IIS T. Confalonieri, segnatamente gli indirizzi IP11/IPGF e IP13/IPAF, coadiuveranno il docente FS Area 1 nell'individuare Soggetti/Enti/Aziende esterne con i quali sottoscrivere il protocollo **CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE Allegato c).**

La compilazione e la custodia degli allegati a), b), e) f) g) h) fino al deposito in segreteria didattica è a cura del docente tutor di progetto.

La compilazione dell'Allegato d) è a cura del soggetto ospitante per il tramite della FS Area 1 coadiuvata dai referenti di indirizzo.

La FS Area 1 cura la custodia delle convenzioni (Allegato c) e della scheda sicurezza (Allegato d) presso la Segreteria didattica.

La FS Area 1 sovrintende alla corretta esecuzione di tutte le azioni dei docenti tutor di progetto.

I docenti coordinatori di classe (classi quarte e quinte liceo - classi terze, quarte e quinte IP) accertano le attività di ASL/PCTO già svolte dalla classe negli anni precedenti coadiuvati dai docenti referenti di indirizzo e dal docente FS Area 1.

I progetti di cui all'Allegato a), quanto meno nelle voci fondamentali:

"TITOLO DEL PROGETTO"

"IMPRESE / ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, PARTNER PUBBLICI, PRIVATI E TERZO SETTORE"

"CLASSE/PARTECIPANTI"

"AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE"

"TUTOR INTERNO"

dovranno essere approvati nella seduta del Consiglio di classe di ottobre, per poi poter essere approvati in sede di OOCC (ottobre) e andare a costituire il curricolo di Istituto nell'ambito del POF triennale.

Ferma l'assenza di incompatibilità tra la funzione di tutor, referente di indirizzo e FS Area 1, il tutor è necessariamente un docente della classe coinvolta nelle attività ASL/PCTO.

La FS Area 1 rendiconta le attività ASL/PCTO in area SIDI

L'ART. 28 ASL/PCTO della proposta di CCII a.s. 21/22 prevede

- 1. Le risorse per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento sono così articolate: Economia E.F. 2021 pari a € 10.602,34 + ulteriori risorse su Programmazione E.F. 2021 ed E.F. 2022 per € 7.907,77 (4/12 per € 2.635,92 + 8/12 per € 5.271,85), per un totale di € 18.510,11.
- a) Spese di personale: 70% dei fondi per il personale docente interno con funzione di tutoraggio.
- b) Spese di gestione: 30% dei fondi destinata a sostenere eventuali trasferte degli alunni ed eventuali costi documentati dall'Ente partner esterno per lo svolgimento delle attività in oggetto.
- 2.La quota oraria di ciascun progetto destinata ad una significativa interazione, anche on-line, con un soggetto/Ente esterno alla scuola non può essere inferiore al 60% del monte ore del progetto. I progetti si distinguono in base agli indirizzi attivi nell'Istituto e al livello di classe.
- 3.Ferme le condizioni di cui al precedente comma, al personale docente con funzione di tutor/progettista si riconoscono 20 ore per un ciclo progettuale complessivo di ASL/PCTO di 30/40 ore in gruppi classe di 15/20 alunni, proporzionalmente incrementate a 40 ore per cicli didattici di 60/70 ore.
- 4. Ciascuna ora di servizio è calcolata a lordo stato a partire dalle tabelle 5 e 6 del CCNL 2007: Progettazione/tutoraggio €23,22.

Si allega tutta la modulistica: Allegati a), b), c), d), e), f), g), h), i).

