



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
TERESA CONFALONIERI

C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane  
opzione economico sociale – Liceo musicale Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 –  
Fax 0828.46228

C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "Arredi e forniture di  
interni"  
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione "Gestione risorse forestali  
e montane" Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819  
www.teresacconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it -  
84022 CAMPAGNA (SA)  
C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA



## AVVISO N.36

AL DSGA  
ALLA COMMISSIONE ELETTORALE  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI  
ALLE FAMIGLIE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI  
ATTI ALBO PRETORIO  
SITO WEB

**Oggetto: Indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto dell'IIS T. Confalonieri**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l'O.M. n° 215 del 15.07.1991 in particolare il Titolo III;  
**VISTO** il D.M. 6.8.2002 n° 94;  
**VISTA** l'O.M. n° 277 del 17.06.1998;  
**VISTO** il D.Lgs.vo 16 aprile 1994, n° 297;  
**VISTA** l'O.M. 24 giugno 1996, n° 293 che ha modificato l'art. 32 dell'O.M. 215/91;  
**VISTO** il D.M. n° 94 del 6 agosto 2002;  
**VISTO** il D.M. n° 68 del 10 settembre 2004;  
**VISTA** la C.M. n° 71 del 4.9.2008 con la quale si confermano le istruzioni diramate con le CC.MM. su indicate;  
**VISTA** la nota MI prot. n. 24032 del 06.10.21 Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica-a. s. 2021/2022.  
**VISTA** la nota USR Campania prot. n. 37821 del 07.10.21 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania ha fissato **per domenica 21 e lunedì 22 novembre 2021** la data per lo svolgimento rinnovo dei consigli di circolo/istituto scaduti per decorso triennio, per dimensionamento della rete scolastica o per qualunque altra causa, nonché le eventuali elezioni suppletive nei casi previsti;  
**TENUTO CONTO** che occorre indire le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto dell'IIS T. Confalonieri scaduto per decorso triennio;

### INDICE

**le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto dell'IIS T. Confalonieri** ossia per **n. 8** rappresentanti componente **docenti**, per **n.4** rappresentanti componente **genitori**, per **n.4** rappresentanti componente studenti, per **n.2** rappresentanti componente **ATA**.

**Le votazioni avranno luogo nei locali dell'IIS T. Confalonieri nei giorni**

**domenica 21 novembre 2021** dalle ore 8:00 alle ore 12:00  
**lunedì 22 novembre 2021** dalle ore 8:00 alle ore 13:30.

## Scadenziario dei principali adempimenti elettorali:

- Indizione della elezione del Consiglio di Istituto e determinazione della consistenza numerica delle componenti effettive (art.6 O.M.25/91) contestualmente all'indizione delle elezioni **(11.10.21)**
- Costituzione della commissione elettorale; la Commissione elettorale per il biennio 21/23 risulta così designata giusta la delibera n.27 del Consiglio del 14 settembre 2021: Docenti: Prof. De Maio Pasquale, Caponigro Bruno; ATA: Del Giudice Martino; Genitore: Torsiello Renato; Studente: D'Ambrosio Michele.
- Comunicazione dei nominativi degli elettori alla commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico entro il 35° giorno antecedente le votazioni **(18/10/21)**;
- Formazione e deposito degli elenchi degli elettori entro il 25° giorno antecedente le votazioni **(27/10/21)** N.B. gli elenchi possono essere integrati fino al giorno antecedente le votazioni, ai fini dell'elettorato attivo);
- Presentazione delle liste dei candidati dalle ore 9.00 del 20°giorno alle ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni ossia **dalle ore 9.00 del 1 novembre 2021 alle ore 12.00 del 6 novembre. Causa festività dal 3 novembre 2021 alle ore 12.00 del giorno 8 novembre.**
- Affissione all'Albo delle liste dei candidati da parte della Commissione Elettorale lo stesso giorno di scadenza della presentazione delle liste **(08/11/2021)**;
- Propaganda elettorale dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni **(dal 3/11/2021 al 19/11/2021)**.
- Nomina Seggi entro il 5° giorno antecedente le votazioni **(16/11/2021)**;
- Votazioni dalle ore **8.00 alle ore 12.00 del 21/11/2021** e dalle ore **8.00 alle ore 13.30 del 22/11/21**

### Note Informative di sintesi

Le Elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte.

Le liste devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria.

### Formazione delle liste

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentare liste.

### Presentazione delle liste

Ciascuna lista può essere presentata da almeno 1/10 degli elettori, quando il rispettivo corpo elettorale è costituito da un numero di elettori non superiore a 100 (la frazione superiore si computa per unità intera). Si verificherà il numero docenti effettivo **il 26 ottobre** per poi calcolare il numero minimo di presentatori della lista;

Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto **dalle ore 9.00 del 3 novembre alle ore 12.00 dell'8 novembre**. Subito dopo le ore 12.00 **dell'8 novembre** la Commissione Elettorale provvederà ad affiggere all'Albo di ogni plesso le liste dei candidati.

Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione, completa di autenticazione delle firme dei candidati (le firme possono essere autenticate dal Sindaco o da un funzionario delegato, da un notaio o dal Dirigente scolastico); occorre un documento di riconoscimento in corso di validità. I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per cui presentano le liste e non possono presentare più di una lista. La regolarità della lista è soggetta a controllo della Commissione Elettorale. I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non essere candidati.

### **Propaganda elettorale**

L'illustrazione del programma e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi, ovvero dalle organizzazioni sindacali nel corso di assemblee da tenersi **dall' 8 al 19 novembre 2021**.

Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche.

### **Costituzione dei seggi elettorali**

Saranno costituiti n. 2 seggi elettorali: n.1 seggio nella Sede centrale di L.go G.C. Capaccio e n.1 seggio nella Sede di S. Vito. Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi nelle liste di candidati.

### **La Commissione Elettorale**

Fa pervenire al Dirigente Scolastico **entro il 16 novembre 2021** i nominativi per procedere alla nomina dei componenti dei seggi.

### **Chi vota**

I docenti a tempo indeterminato (compresi i docenti utilizzati o in assegnazione provvisoria nella scuola in cui prestano servizio) e a tempo determinato (compresi i docenti di Religione Cattolica) con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche (30/6) o dell'anno scolastico (31/8) hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

I docenti in servizio in più circoli o istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali di tutti i circoli o istituti in cui prestano servizio.

I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo.

Il personale docente assente per qualsiasi legittimo motivo dal servizio, esercita l'elettorato attivo e passivo per tutti gli organi collegiali della scuola.

Il personale docente che si trova nella situazione precedentemente descritta e che sia sostituito da un supplente il cui rapporto di impiego ha durata presunta non inferiore a 180 giorni può esercitare l'elettorato attivo e passivo per il consiglio di circolo o di istituto. I due punti di cui sopra si applicano anche al personale assente dal servizio per motivi sindacali

Gli insegnanti comandati nell'ambito delle scuole dell'infanzia e del primo ciclo per esigenze in materia di interventi psico-pedagogici hanno diritto di elettorato attivo e passivo nelle elezioni dei consigli di circolo o di istituto.

Il personale docente che non presta effettivo servizio di istituto, perché, ai sensi di disposizioni di legge, esonerato dagli obblighi di ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandato o collocato fuori ruolo non ha diritto di elettorato attivo o passivo per l'elezione degli organi collegiali a livello di circolo o di istituto, salvo quanto stabilito nell'art. 11 dell'OM 215/91 ("conservazione del diritto di elettorato"). Perde, altresì, il diritto di elettorato il personale docente in aspettativa per motivi di famiglia.

### **Modalità di voto**

Gli elettori votano nei seggi nei cui elenchi sono compresi e sono tenuti a esibire un documento valido per il riconoscimento.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome nell'elenco degli elettori del seggio.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda, indicante la lista in competizione.

Votata la lista, si esprime una sola preferenza per i candidati ATA. Si esprimono fino a due preferenze per tutte le altre componenti.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

### **Adempimenti successivi**

Non oltre il **23 novembre** verranno proclamati gli eletti. Il **29 novembre** è il termine ultimo per la presentazione di eventuali ricorsi contro i risultati delle elezioni. L'accoglimento/rigetto dei ricorsi avverrà entro il **4 dicembre 2021**.

### **Allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto**

Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, si prevedono percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

Si raccomanda di evitare assembramenti nei locali.

I locali destinati alle operazioni di voto consentono il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti deputati alle operazioni di voto che tra questi ultimi e l'elettore. Si garantisce la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

I locali in questione sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

E' assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni sono previste non solo prima dell'insediamento del seggio elettorale ma anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento.

### **Operazioni di voto**

Nel corso delle operazioni di voto si prevedono periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, cabine e servizi igienici.

Sono disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani.

Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimessa alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi a votare in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a  $37.5^{\circ}\text{C}$ ;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso al seggio (es rappresentanti di lista in caso di rinnovo parziale o totale dei consigli di circolo/istituto), in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani.

Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

### **Prescrizioni per i componenti adibiti alle operazioni**

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, dispositivo che deve essere sostituito ogni 4-6 ore e comunque ogni volta risulti inumidito o sporco o renda difficoltosa la respirazione, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gianpiro Cerone  
