



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
**TERESA CONFALONIERI**

C.M. SAPM05301G – Liceo linguistico – Liceo delle scienze umane – Liceo delle scienze umane opzione economico sociale – Liceo musicale  
Largo G. C. Capaccio,5 - Tel. 0828.46002 – 0828.46049 – Fax 0828.46228  
C.M. SARM053017 – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "Arredi e forniture di interni"  
Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo Rurale opzione "Gestione risorse forestali e montane"  
Via San Vito Superiore,1 - Tel. 082846664 Fax 0828.479819  
www.teresacconfalonieri.edu.it - e-mail SAIS053004@istruzione.it pec SAIS053004@pec.istruzione.it - 84022 CAMPAGNA (SA)  
C. F. 91050660652 - C.M. SAIS053004 – Codice Univoco Ufficio UF7SG1 – Nome Ufficio Uff E Fattura PA



CUP: H17117000600007

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - TERESA CONFALONIERI-CAMPAGNA  
Prot. 0004487 del 20/09/2019  
07-06 (Uscita)

**OGGETTO: Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali (esperti e tutor) PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE "Potenziamento della Cittadinanza Globale " (PROT MIUR - AOODGEFID/3340 del 23/03/2017) RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO**

**Progetto titolo: "I FEEL GOOD" - Codice: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-716**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 **"Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 **Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali** Sottoazione 10.2.5.A **Competenze trasversali**;

**VISTA** la Delibera del collegio dei docenti dell'11/09/2018, n. 9;

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto del 14/09/2018, n. 98;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio con relativa variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018, prot. n. 4341 del 14/09/2018;

**VISTA** la Delibera n. 28 del Collegio docenti del 24/10/2017, nella quale vengono proposti criteri e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

**VISTA** la Delibera n. 32 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2017, con la quale è stato deliberato il Regolamento criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema;

**VISTA** la Delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto dell'11/02/2019, con la quale è stata deliberata l'approvazione del

Regolamento acquisti beni e servizi ai sensi del D.I. n. 129 del 28/08/2018;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. *AOODGEFID-23573* del 27/03/2018 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione con la quale l'istituto ha ricevuto formale autorizzazione alla realizzazione del progetto dal titolo: **"I FEEL GOOD" - Codice: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-716**;

**CONSIDERTATO** che si è ritenuto opportuno di attivare due moduli formativi e precisamente: Campagna e l'olio Fuoriclasse, Più bulli meno belli, al fine di poter ottenere la proroga della tempistica per la realizzazione e l'allineamento della chiusura del progetto stesso al 20/12/2019;

**VISTA** l'autorizzazione alla proroga richiesta da parte del MIUR – Ufficio IV – prot. n. 22651 del 01/07/2019;

**CONSIDERATO** che occorre realizzare ulteriori tre moduli formativi;

**VISTA** la necessità di individuare almeno n. 3 Docenti esperti, n. 3 Tutor scolastici inerenti le tematiche oggetto dei corsi integrati;

**VISTA** la necessità di individuare almeno n. 2 Docenti esperti, n. 2 Tutor scolastici, n. 1 Figura di supporto e n.1 valutatore inerenti le tematiche oggetto dei corsi integrati;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

- di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

N.	Tipo di modulo	Titolo del modulo	durata in ore	TUTOR RICHIESTI
1	Educazione alimentare, cibo e territorio	Dagli alimenti alla corretta alimentazione	30	1
2	Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	Benessere a Scuola	30	1
3	Educazione ambientale	Scienza e leggende dei piccoli luoghi verdi	30	1
4	Cittadinanza economica	Educazione finanziaria	30	1

- che, nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto vengano pubblicati gli avvisi di selezione di personale interno come riportato in tabella;
- che, qualora l'esito della procedura non individui o individui solo parzialmente le figure previste dal progetto con personale interno, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto, vengano pubblicati successivi avvisi di selezione di personale esterno, rivolto sia a personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007) che a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per lo svolgimento delle attività di tutor e per lo svolgimento delle attività di esperto, nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa. Detti avvisi saranno trasmessi via mail a tutte le Istituzioni Scolastiche dalla Provincia di Salerno.

### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso sarà:

- 70 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura **esperto**;
- 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **tutor scolastico**;
- 23,23 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **figura di supporto**;
- 23,23 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di **valutatore**.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Nulla sarà dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico. L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di una sola candidatura.

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire secondo le modalità ed **entro le date indicate nei diversi bandi/avvisi** consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della scuola o via mail all'indirizzo [sais053004@pec.istruzione.it](mailto:sais053004@pec.istruzione.it) o [sais053004@istruzione.it](mailto:sais053004@istruzione.it).

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione della firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli non compilata.

### **Art. 5 Partecipazione**

Ogni docente che presenta istanza potrà concorrere per una o più figure professionali, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure professionali per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di partecipare. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

### **Art. 6 Incompatibilità**

L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto e di tutor; non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.

### **Art. 7. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

### **Art. 8. Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. Solo in casi eccezionali e adeguatamente motivati dal DS è prevista la procedura d'urgenza, con un limite di pubblicazione ridotto a 5 giorni per esperti/tutor interni, previa adeguata pubblicità del limite ridotto agli interessati (invio avviso via mail). La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Giuseppina Maddaloni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gianpiero Cerone

